

## PRISE DE PAROLE ET COMMUNICATION PROFESSIONNELLE

### PRESTATION FORMATION



**Durée**  
2 jours  
Soit 14 heures

**Format**  
Présentiel



**Prérequis**  
Aucun



**Public**  
Manager d'équipe



**Intervenant-e-s**  
Psychologues du travail

*Un référent handicap présent en interne disponible sur sollicitation.*

### ➤ OBJECTIFS DE FORMATION

*Durant la formation vous apprendrez à : ...*

- Mieux se connaître pour aller chercher en soi les leviers d'une communication efficace
- Découvrir les principes clés de la communication orale
- Adapter plus sereinement voix et posture physique pour servir l'élaboration d'un discours clair et structuré

### ➤ CONTENU

Préparer et structurer son discours

Identifier la nature de sa motricité en situation relationnelle

Utiliser sa voix et sa posture physique pour valoriser le message à transmettre

Repérer les mécanismes de la prise de parole en situation de communication  
Apprendre à maîtriser son trac

Construire une progression narrative pour mettre en évidence un cœur de message

Accrocher et conquérir son auditoire



## MODALITES PEDAGOGIQUES

### ⇒ Méthodes pédagogiques

Alternance de méthodes pédagogiques (active, démonstrative, interrogative et expositive)

### ⇒ Moyens mobilisés

Equipe pédagogique composée de psychologues du travail et de consultant-es expert-es dans différents domaines d'activité

### ⇒ Techniques pédagogiques

- Apports théoriques
- Temps de réflexion, analyses, discussions, échanges du groupe
- Questionnaires d'auto évaluation
- Mises en situation
- Etudes de cas

## MODALITES D'EVALUATION

Formation non certifiante et ne prévoyant pas l'évaluation des apprentissages dispensés

Évaluation formative

Un recueil de la satisfaction sera réalisé en fin de formation afin de repérer les appréciations de chaque participant

### Tarif :

à partir de 1400€ HT / jour

### Délais d'accès :

Dès conventionnement  
Dépend des dispositifs et conditions de prise en charge

### Contact:

Thomas Vigneau  
t.vigneau@opus-fabrica.fr

